SNALS CONFSAL
SINDACATO NAZIONALE AUTONOMO LAVORATORI SCUOLA

Via Leopoldo Serra 5 - 00153 - Roma Telefono: 06588931 - Fax: 065897251 - Email: *info@snals.it*

Per informazioni e chiarimenti in merito a pensioni e buonuscita inviare una email all'indirizzo: *pensionati@intersnals.it*

SCHEDE DI APPROFONDIMENTO

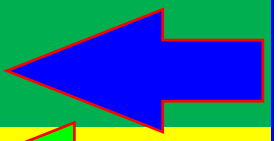
N° 11 - 24

ad uso operatori SERVIZIO CONSULENZA Segreterie Snals provinciali

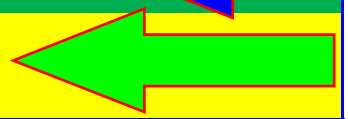
SUPPLENTI ANNUALI SCUOLA

Dal 19/01/2024 è possibile

richiedere di fruire di 3 giorni di permesso retribuito per motivi personali e familiari



NUOVA MODULISTICA SUGGERITA



Nel sito istituzionale dell'ARAN è stato pubblicato il testo del

Contratto collettivo nazionale di lavoro per il Comparto dell'Istruzione e ricerca, relativo al periodo 2019-2021

sottoscritto in via definitiva il 18/01/2024 e scaricabile al seguente link:

https://www.aranagenzia.it/attachments/article/14455/CCNL%20IR%202019-2021%20completo%20per%20pubblicazione.pdf

Come precisato all'art.2 comma 2°:

Art. 2

Struttura, durata, decorrenza, tempi e procedure di applicazione del contratto

1. Il presente contratto concerne il periodo 1° gennaio 2019 - 31 dicembre 2021 sia per la parte giuridica che per la parte economica. Esso si compone anche del CCNL 6/12/2022, che ne costituisce parte integrante e che viene riportato – a fini ricognitivi - nel presente CCNL.
2. Gli effetti decorrono dal giorno successivo alla data di stipulazione, salvo diversa prescrizione del presente contratto. L'avvenuta stipulazione viene portata a conoscenza delle amministrazioni interessate mediante la pubblicazione nel sito web dell'ARAN e nella Gazzetta ufficiale della Repubblica italiana.

Le nuove disposizioni contrattuali entreranno in vigore dal giorno successivo della data di stipulazione, ovvero dal 19/01/2024

Art.35 -comma 12°- del CCNL 18/01/2024

Tre giorni di permesso retribuito per i supplenti annuali

Art. 35

Ferie, permessi ed assenze del personale assunto a tempo determinato

12. Il personale docente, educativo ed ATA assunto con contratto a tempo determinato per l'intero anno scolastico (31 agosto) o fino al termine delle attività didattiche (30 giugno), ivi compreso quello di cui al comma 5, ha diritto, a domanda, a tre giorni di permesso retribuito nell'anno scolastico, per motivi personali o familiari, documentati anche mediante autocertificazione. Per il personale ATA tali permessi possono anche essere fruiti ad ore, con le modalità di cui all'art. 67 (permessi orari retribuiti per motivi personali o familiari).

..in altre parole...

Il CCNL 18/01/2024 riconosce anche al personale supplente con contratto al 30 giugno o 31 agosto, il diritto a fruire di 3 giorni di permessi retribuiti nell'anno scolastico, per motivi personali o familiari.

Fino al 18/01/2024 questo diritto era riservato solo al personale della scuola a tempo indeterminato.

I citati 3 gg di permesso retribuito competono anche.....

al personale docente assunto con contratto di incarico annuale per l'insegnamento della religione cattolica

Per il personale ATA tali permessi possono anche essere fruiti ad ore, con le modalità di cui all'art. 67 CCNL 18/01/2024

Art.35 -comma 13°- del CCNL 18/01/2024

Sei giorni di permesso NON retribuito per i supplenti NON annuali

13. Al personale docente, educativo ed ATA assunto con contratto a tempo determinato diverso da quello di cui al comma 12 sono, invece, attribuiti permessi non retribuiti, fino ad un massimo di sei giorni ad anno scolastico, per i motivi previsti dall'art.15, comma 2 del CCNL 29/11/2007.

Tre giorni di permesso retribuito per i supplenti annuali (30 Giugno e 31 Agosto) ed incaricati di religione

In merito ai citati 3 gg di permesso retribuito per motivi personali e familiari concessi SOLO ai dipendenti scuola a tempo indeterminato fino al 18/01/2024 e dal 19/01/2024 ANCHE ai SUPPLENTI ANNUALI(30/06 e 31/08) ed INCARICATI di Religione Cattolica

l'ARAN aveva nel 2016 espresso i seguenti "orientamenti":

3. PERMESSI PER MOTIVI PERSONALI E FAMILIARI

3.1 In che cosa consiste la disciplina dei permessi per motivi personali e familiari?

L'art. 15 del CCNL del 29 novembre 2007 prevede che, al comma 2, che il dipendente, docente o ATA, ha diritto a domanda a tre giorni di permesso retribuito per motivi personali e familiari documentati anche mediante autocertificazione.

3.2 E' necessario che il dipendente che fruisce dei permessi per motivi personali o familiari specifichi nel dettaglio i motivi dell'assenza, esplicitando dove sia stato e cosa abbia fatto o è sufficiente una generica dichiarazione di assenza per esigenze personali senza alcuna ulteriore indicazione?

L'art. 15, comma 2, stabilisce che *il dipendente ha diritto, a domanda, nell'anno scolastico, a tre giorni di permesso retribuito per motivi personali o familiari documentati anche mediante autocertificazione*.

Pertanto, il dipendente è tenuto a fornire una motivazione, personale o familiare, che deve rappresentare il presupposto giustificativo del permesso. La disposizione contrattuale stabilisce altresì che la stessa deve essere documentata, anche mediante autocertificazione del dipendente interessato.

In ogni caso i motivi addotti dal lavoratore non sono soggetti alla valutazione del dirigente scolastico. Infatti, la clausola prevede genericamente che tali permessi possono essere fruiti "per motivi personali e familiari" consentendo, quindi, a ciascun dipendente, di individuare le situazioni soggettive o le esigenze di carattere personale o familiare ritenute più opportune ai fini del ricorso a tale particolare tutela contrattuale.

..in altre parole...

Il permesso retribuito per motivi personali o familiari non è vincolato alla discrezionalità del dirigente scolastico o alle esigenze della scuola.

Nella pagina seguente viene riportato il modello (suggerito)di richiesta dei 3 gg di permesso retribuito utlizzabili dal 19/01/2024 dai SUPPLENTI ANNUALI (docenti ed ATA) e dai docenti INCARICATI di Religione Cattolica,con la relativa autocertificazione.

I citati 3 gg possono essere richiesti anche in modo frazionato e quindi possono NON essere fruiti in unica soluzione o in modo continuativo.

AL DIRIGENTE SCOLASTICO

_____

OGGETTO: Richiesta permesso per motivi familiari e personali per docente SUPPLENTE ANNUALE (30/06 oppure 31/08) oppure INCARICATO ANNUALE DI Religione Cattolica

_l _ sottoscritt__ _____

Nato a_____ il_____.

Residente a_____via_____

cellulare:_____

in servizio presso questa istituzione scolastica in qualità di

personale docente SUPPLENTE ANNUALE (30/06 oppure 31/08) oppure INCARICATO ANNUALE DI Religione Cattolica,

<u>CONSIDERATO che</u> ai sensi art.35-comma 12°- del CCNL 18/01/2024 in vigore dal 19/01/2024 può fruire nel corso dell'anno scolastico di TRE giorni di permesso retribuito per motivi personali e familiari;

chiede

alla S.V. di assentarsi per gg. _____ dal _____ al _____ fruendo del permesso retribuito (ai sensi dell'art. 35-comma 12° del C.C.N.L.18/01/2024) per i seguenti motivi:_____

_____

Allega:

□ documentazione;

□ Autodichiarazione(dichiarazione sostitutiva atto notorietà)

_____, lì _____

Firma _____

AL DIRIGENTE SCOLASTICO

_____

OGGETTO: Richiesta permesso per motivi familiari e personali per personale A.T.A. SUPPLENTE ANNUALE (30/06 oppure 31/08)

_l _ sottoscritt__ _____

Nato a_____ il_____.

Residente a_____via_____

cellulare:_____

in servizio presso questa istituzione scolastica in qualità di

personale A.T.A SUPPLENTE ANNUALE (30/06 oppure 31/08)

CONSIDERATO che ai sensi art.35-comma 12°- del CCNL 18/01/2024 in vigore dal 19/01/2024 può fruire nel corso dell'anno scolastico di TRE giorni di permesso retribuito per motivi personali e familiari;

chiede

alla S.V. di assentarsi

□ il giorno_____ dalle ore_____alle ore_____

□ per l'intera giornata del_____

fruendo del permesso retribuito (ai sensi dell'art. 35-comma 12° del C.C.N.L.18/01/2024) per i seguenti motivi:_____

_____

Allega:

□ documentazione;

□ Autodichiarazione(dichiarazione sostitutiva atto notorietà)

_____, lì _____

Firma _____

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETA'
(Art. 47 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445)

Il/la sottoscritto/a_____
(cognome) (nome)

nato/a a_____(_____) il_____
(luogo) (prov.)

residente a _____(_____) in via_____
(luogo) (prov.) (indirizzo)

consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000 per i casi dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi di

ai fini di potere fruire dei permessi retribuiti per motivi personali e familiari

DICHIARA

Che nel/nei giorni_____
In riferimento alle esigenze personali e/o a quelle di famiglia di seguito descritte ha bisogno di assentarsi dal lavoro:

_____
_____
_____
_____

Dichiaro di essere informato che, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 10 della legge 675/96 i dati personali da me forniti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa

_____
(luogo e data)

Il/la dichiarante_____
(firma per esteso e leggibile)

Ai sensi dell'art. 38 D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000, unisce fotocopia, non autenticata, di un documento di identità del dichiarante.

Collegamenti ai documenti:

Riferimenti sitografici da cui sono state ricavate le informazioni riportate nella presente scheda

in ottemperanza all'obbligo di citare la fonte,per la visione del documento nella sua integrità,ai sensi art.7 D.Lgs 14/03/2014,n.33

(cliccare sui caratteri di colore bianco https :// per aprire il LINK)

CCNL 18/01/2024	https://www.aranagenzia.i
Orientamenti ARAN 2016	https://www.aranagenzia.it/attach

La scheda è stata redatta utilizzando informazioni pervenute fino al giorno	fino alle ore
giovedì 18 gennaio 2024	**18:02:03**