Viaggi di istruzione

Risposte alle domande piu frequenti sull'organizzazione dei viaggi di istruzione e visite guidate in riferimento alla nota ministeriale n 674 del 3 febbraio 2016

- Nota prot.n. 2059 del 14 marzo 2016

- FAQ

1. **La nota prot. n. 674 del 3 febbraio 2016 attribuisce nuove responsabilita ai docenti accompagnatori in merito all'organizzazione dei viaggi di istruzione?**
   No, la nota non attribuisce nuove responsabilità ai docenti e dirigenti scolastici In particolare, per quanto attiene agli accertamenti circa lo stato dei mezzi di trasporto, si tratta di documenti e verifiche che la scuola è tenuta a richiedere alla società di trasporti che viene di volta in volta individuata

2. **I docenti hanno la responsabilità sulla condotta del conducente?**
   Il Vademecum realizzato dalla Polizia Stradale, che il MIUR ha trasmesso alle scuole con la nota prot n 674/2016, ribadisce le responsabilità in capo al conducente che deve mantenere, per tutta la durata del viaggio, un comportamento che non esponga a rischi le persone trasportate In questo caso, la responsabilità della condotta è solo del conducente medesimo e la verifica dell'idoneità alla guida dello stesso ricade sulla società dei trasporti per la quale presta servizio Non è compito quindi del personale docente o del dirigente scolastico l'accertamento di detta idoneità Il Vademecum elaborato dalla Polizia stradale effettua un puntuale riepilogo degli obblighi previsti dalle norme di condotta, e invita gli insegnanti a segnalare alla Polizia medesima, in una dimensione di esercizio di senso civico, eventuali comportamenti considerati a rischio dei quali dovessero avere testimonianza diretta (come ad esempio parlare al cellulare, ascoltare musica con auricolari, bere alcolici o mangiare alla guida, ecc.)

3. **La nota prot. n. 674 del 3 febbraio 2016 annulla o sostituisce la precedente circolare prot. n. 291 del 14.10.1992?**
   La nota prot n 674 del 3 febbraio 2016 non sostituisce ed annulla la validità della precedente circolare prot n 291 del 14 10 1992 La circolare del '92 infatti riguarda diversi aspetti dell'organizzazione delle visite di istruzione: le finalità didattiche, la differenziazione dei diversi tipi di viaggi di istruzione il richiamo alle modalità di partecipazione dei docenti accompagnatori, etc, ed infine la scelta del mezzo di trasporto e dell'agenzia di viaggio Si tratta di una circolare onnicomprensiva che affronta l'organizzazione della visita di istruzione sia sotto il profilo didattico che tecnico

4. **Prima di intraprendere un viaggio o una visita di istruzione è sempre obbligatorio darne comunicazione o richiedere l'intervento della Polizia stradale?**
   No non è obbligatorio né comunicare la partenza o richiedere l'intervento preventivo Chi finora si rivolgeva alla Polizia Locale può continuare a farlo La nota informa che c'è la possibilità di rivolgersi anche alla Sezione di Polizia Stradale più vicina alla scuola e richiedere l'intervento della stessa per un controllo del mezzo di trasporto e la verifica dell'idoneità del veicolo e del conducente la mattina, prima della partenza, in caso sorgano dubbi sulla regolarità degli stessi

5. **La richiesta del controllo del mezzo di trasporto e la verifica dell'idoneità del veicolo e del conducente da parte della Polizia stradale va fatta solo per viaggi di istruzione superiori ad un giorno?**
   No la richiesta di intervento della Polizia stradale può essere fatta anche qualora il viaggio di istruzione sia di una sola giornata

6. **Come posso richiedere l'intervento della Polizia stradale?**
   In caso di necessità l'intervento andrà richiesto telefonicamente utilizzando il numero di emergenza (112 - 113) La compilazione e l'invio del modulo 2, allegato alla nota, alla sezione della Polizia Stradale della provincia dove ha sede la scuola, non va utilizzato per richiedere l'intervento della Polizia Stradale, ma per segnalare il viaggio e agevolare la programmazione dei controlli lungo l'itinerario, che saranno effettuati a campione

- Circolare n. 291 del 14 ottobre 1992

UFFICIO DI PERTINENZA
MIUR
Direzione Generale per lo studente, l'integrazione e la partecipazione
Ufficio II: *Welfare dello studente, partecipazione scolastica, dispersione e orientamento*

Per informazioni:
Dirigente: T D Giuseppe PIERRO

ORGANIGRAMMA DG STUDENTE

NORMATIVA

STUDENTE, INTEGRAZIONE E PARTECIPAZIONE

EVENTI E PROGETTI

PUBBLICAZIONI

Il progetto Lauree Scientifiche - Annali della Pubblica Istruzione, n. 2-3, anno 2007

Tutti i diritti riservati © 2014 - Direzione Generale per lo Studente, l'Integrazione, la Partecipazione e la Comunicazione - MIUR